**..................................................**

 ***imię i nazwisko***

**Instytut Biologii**

**....................................................**

 ***stanowisko/jednostka organizacyjna***

**Kanclerz**

**Uniwersytetu Opolskiego**

**WNIOSEK O DELEGOWANIE**

**Nr ..................................**

Proszę o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej z wykorzystaniem *samochodu osobowego* niebędącego własnością Uniwersytetu Opolskiego.

Cel wyjazdu: organizacja i udział w studenckim obozie naukowym

Wyjazd z **……………..** do **……………………..**

Termin podróży służbowej **…………………………**

Uzasadnienie wniosku:

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

(wpisać uzasadnienie, np. podróż kilku delegowanych w tym samym czasie)

Koszt przejazdu publicznym środkiem transportu wynosi **(koszty przejazdu wg cennika PKP i PKS bez kosztów transportu środkami komunikacji miejskiej)**

 (wpisać obowiązujące ceny biletów)

Skalkulowane koszty podróży służbowej z wykorzystaniem wnioskowanego środka transportu:

**…………..km x 0,83 zł = ……………… zł (źródło finansowania: ……………………….).**

(wpisać iloczyn liczby kilometrów do przejechania i stawki za jeden kilometr przebiegu ustaloną w Zarządzeniu Rektora)

............................................................ .............................................................

*/podpis kierownika jednostki organizacyjnej/ /Czytelny podpis składającego wniosek/*

**Wyrażam zgodę/Nie wyrażam zgody\***

..................................................

/podpis Kanclerza/

**\*** niepotrzebne skreślić